

Erhaltet Zugang zu den CC Bibliotheken

Welche Vorteile haben Creative Cloud Libraries?

Mit Creative Cloud Libraries können Sie auf kreative Elemente zugreifen, sie organisieren und durchsuchen. Beispielsweise können Sie eine Creative Cloud Library erstellen, die alle am häufigsten in einem bestimmten Projekt verwendeten Komponenten enthält.

Aggregieren: Sammeln Sie Komponenten aus verschiedenen Dokumenten und Projekten.

Organisieren: Kategorisieren Sie Komponenten in Bibliotheken, die für Ihre Arbeitsabläufe und kreativen Projekte relevant sind.

Zusammenarbeiten: Geben Sie Assets und Komponenten aus Ihren Bibliotheken für andere Benutzer frei. Erlauben Sie anderen, mit Elementen aus Ihren freigegebenen Libraries zu arbeiten.

Verwalten / Anzeigen / Zugreifen: Verwenden Sie Ihre Komponenten computer- und werkzeugübergreifend. Beispielsweise zwischen InDesign und Photoshop oder Illustrator.

Wiederverwendung: Verwenden Sie Ihre Komponenten mehrfach, wo und wann immer Sie wollen.

So erhaltet ihr Zugriff auf die CC Library

- 1 Gebt eure E-Mail-Adresse eures Adobe-Kontos an Heike Hunsmann und Sylvia Skarbek an **brand-design@muc.valantic.com** mit dem **Betreff „Zugriff auf die CC-Bibliothek“**
- 2 Ihr erhaltet eine Einladung und eine Benachrichtigung in der Creative Cloud-Desktop-App, wenn eine Bibliothek für euch freigegeben wird.
- 3 Startet die Adobe Creative Cloud-Desktop-App und meldet euch mit eurer Adobe ID-Anmeldeinformationen an.
- 4 Wählen Sie das **Glockensymbol** aus, um auf Ihre Benachrichtigungen zuzugreifen.
- 5 Wählt für jede Einladung zur Bibliotheks Kooperation **„Akzeptieren“** aus.

valantic A – 1920 x 1080 Digital

valantic A – A4 Digital

valantic A – A4 Print

valantic B – 1920 x 1080 Digital

valantic B – A4 Digital

valantic B – A4 Print

Get Access to the Libraries

How does a Creative Cloud Library help?

Creative Cloud Libraries help you organize, browse, and access creative assets. For example, you may want to create a Creative Cloud Library that contains all the components most frequently used in a specific project.

Aggregate: Collect components from various documents and projects.

Organize: Categorize components into libraries that are meaningful to your workflows and projects.

Collaborate: Share assets and components from your libraries with other users. Allow others to work with items in your shared libraries.

Manage / View / Access: Use your components across computers and tools. For example, between InDesign and Photoshop or Illustrator.

Reuse: Use your components multiple times, wherever and whenever you want.

To get the shared CC library

- 1 Provide your **Adobe Account email address** to Heike Hunsmann and Sylvia Skarbek to **brand-design@muc.valantic.com** with **Subject „Access to the CC library“**
- 2 You will receive an Invitation and receive a notification in the Creative Cloud desktop app when a library is shared with you.
- 3 Launch the Adobe Creative Cloud desktop app and log in with your Adobe ID credentials.
- 4 Select the **bell icon** to access your notifications.
- 5 Select **Accept** for each library collaboration invitation.

valantic A – 1920 x 1080 Digital

valantic A – A4 Digital

valantic A – A4 Print

valantic B – 1920 x 1080 Digital

valantic B – A4 Digital

valantic B – A4 Print